BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA
BAUSKAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4574903210, reģ. Nr.90011521379
Upmalas iela 5, Bauska, Bauskas novads, LV-3901
tālr. 63923944, e-pasts: bauska.mms@bauskasnovads.lv , www.muzikamaksla.bauska.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Bauskā

2025.gada 5.novembrī Nr. 1-5/7

Mūzikas instrumentu iznomāšanas kārtība

I Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība sagatavota, lai nodrošinātu Bauskas Mūzikas un mākslas skolas (turpmāk – izglītības iestāde) pārziņā esošo mūzikas instrumentu iznomāšanu audzēkņiem.

II Izglītības iestādes pienākumi

2. Izglītības iestāde:
   2.1. sagatavo saistību rakstu par mūzikas instrumenta nodošanu audzēknim lietošanā, kurā norādīts līguma slēdzēja – audzēkņa vecāka/aizbildņa vārds, uzvārds, audzēkņa vārds, uzvārds, pedagogs, no kura saņemts mūzikas instruments, mūzikas instrumenta inventāra Nr. un vērtība (EUR);
   2.2. nodod īrniekam instrumentu lietošanas kārtībā;
   2.3. veic remontu, kas radies instrumenta nolietojuma dēļ;
   2.4. veic defektu un bojājumu labošanu, ja tie nav radušies īrnieka vainas dēļ;
   2.5. var pieprasīt, lai instruments tiktu atgādāts uz izglītības iestādi pēc tās vai pedagoga lūguma.

3. Pedagoga pienākumi saistībā ar instrumentu iznomāšanu:
   3.1. informē audzēkņu vecākus par iespēju iznomāt instrumentu un instrumenta nomas kārtību;
   3.2. informē par instrumenta uzturēšanu, lietošanu un nepieciešamību rūpēties par tā tehnisko stāvokli;
   3.3. informē vecākus par instrumenta atgriešanas kārtību un līguma izbeigšanos;
   3.4. informē iestādes administrāciju par instrumenta atgriešanu un līguma izbeigšanos;
   3.5. nodrošina, ka instrumenta pieejamība tiek saglabāta inventarizācijas laikā, informējot audzēkni un vecākus par nepieciešamību instrumentu uz noteiktu laiku nogādāt skolā.

III Līguma slēdzēja (audzēkņa vecāka/aizbildņa, audzēkņa) pienākumi

4. Līguma slēdzējs:
   4.1. uzņemas atbildību par saņemto instrumentu un uztur instrumentu lietošanas kārtībā;
   4.2. izmanto instrumentu tiem mērķiem, kādiem tas paredzēts;
   4.3. regulāri maksā instrumenta īres maksu (saskaņā ar Bauskas novada Domes lēmumu "Par Bauskas novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādes 'Bauskas Mūzikas un mākslas skola' maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu");

4.4. maksu veic izglītības iestādes noteiktajos termiņos (ik mēnesi pēc rēķina saņemšanas) Bauskas novada pašvaldības norēķinu kontā;
4.5. informē izglītības iestādi par instrumenta bojājuma gadījumiem;
4.6. atlīdzina visus ar instrumenta bojājumiem saistītos zaudējumus, ja tādi radušies;
4.7. bez izglītības iestādes rakstiskas atļaujas nedod instrumentu citām personām;
4.8. atgriež instrumentu atpakaļ izglītības iestādei līdzvērtīgā tehniskā stāvoklī līdz ar saistību raksta pārtraukšanu.

IV Papildus noteikumi

5. Saistību raksts tiek noslēgts rakstveidā uz nenoteiktu laiku.
6. Visas izmaiņas saistību rakstā izdarāmas rakstveidā. Mutiskas vienošanās netiek uzskatītas par saistošām.
7. Īrnieks ir tiesīgs pārtraukt saistību rakstu jebkurā laikā, ja ir nomaksāta instrumenta īres maksa un instruments tiek atgriezts izglītības iestādē līdzvērtīgā tehniskā stāvoklī kā pie saņemšanas.
8. Visas domstarpības starp pusēm tiek risinātas savstarpēju sarunu ceļā. Ja sarunu gaitā konflikts netiek atrisināts, lietas izskatīšana tiek nodota Latvijas Republikas tiesai.
9. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie līguma slēdzēja (vecākiem), otrs – izglītības iestādē.
10. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā nenoteiktu laiku vai līdz pilnīgai abu pušu saistību izpildei.

Bauskas Mūzikas un mākslas skolas direktore A.Velmunska